

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.23.10 Практикум по правописанию**

(название дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

**основной профессиональной образовательной программы  
по направлению подготовки**

**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Направленность (профили) Начальное образование. Тьюторство**

(код и наименование направления подготовки  
с указанием направленности (наименования магистерской программы))

**высшее образование – бакалавриат**

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование –  
специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

**бакалавр**

квалификация

**очная**

форма обучения

**2020**

год набора

**Составитель:**

Кохичко А.Н., д.п.н., доцент,  
профессор кафедры педагогики

Утверждена на заседании кафедры  
педагогики  
Психолого-педагогического института  
(протокол № 7 от 21.04.2020)  
Зав. кафедрой

подпись

Черник В.Э.  
Ф.И.О.

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) -

систематизация у будущих педагогов знаний теории современного русского литературного языка (в области фонетики, графики, морфемики и словообразования, морфологии и синтаксиса) в процессе овладения практическими навыками письменной речи; обобщение и расширение у обучающихся знаний по орфографии и пунктуации современного русского литературного языка; совершенствование у будущих педагогов языковой и лингвистической компетенций; формирование умений и профессиональных навыков их применения в условиях современной системы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО; готовности к постоянному самообразованию, профессиональному и личностному саморазвитию.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Грамотно и ясно строит речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке РФ и иностранном языке	Знать: основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	УК-4.2. Умеет Демонстрирует умение вести деловые отношения на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей	Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	УК-4.3. Способен находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения коммуникативных задач	Владеть: способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели	Знать: основы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-6.2. Создает и достраивает индивидуальную	Уметь: управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию

	траекторию саморазвития при получении профессионального образования	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
		Владеть: навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Знать: основы осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний
	ОПК-8.2. Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области	Уметь: осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
	ОПК-8.3. Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки	Владеть: способностью осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

### 3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Практикум по правописанию» является обязательной, входит в блок «Предметно-методическое обеспечение начального общего образования» «Комплексных модулей» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Направленность (профили) Начальное образование. Тьюторство.

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов (из расчета 1 з.е.= 36 часов).

Курс	Семестр	Трудоемкость в ЗЕТ	Общая трудоемкость (час.)	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной форме	Кол-во часов на СРС	Курсовые работы	Кол-во часов на контроль	Форма контроля
				ЛК	ПР	ЛБ						
3	6	3	108	10	26		36	8	72			Зачет
<b>ИТОГО в соответствии с учебным планом</b>												
Итого:		3	108	10	26		36	8	72			Зачет

В интерактивных формах часы используются в виде дистанционного обучения.

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

№ п/п	Наименование раздела, темы	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной	Кол-во часов на СРС	Кол-во часов на контроль
		ЛК	ПР	ЛБ				
1.	Теоретические основы современной графики, орфографии и пунктуации	2	-	-	2	-	18	
2.	Орфографические нормы современного русского литературного языка	4	10	-	14	4	18	
3.	Пунктуационные нормы современного русского литературного языка	2	8	-	10	2	18	
4.	Принципы построения письменной речи	2	8	-	10	2	18	
	<b>Зачет</b>							
	<b>Итого:</b>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>72</b>	

**Содержание дисциплины (модуля)**

**Раздел 1. Теоретические основы современной графики, орфографии и пунктуации**

Письмо. История русского правописания. Понятие о современной графике, орфографии и пунктуации.

**Тема 1. Понятие о графике.**

Современный русский алфавит. Письмо и его значение. История русского правописания. Сущность русской графики и ее слоговой принцип. Значения и употребление букв русского алфавита.

**Тема 2. Понятие об орфографии. Принципы орфографии.**

Понятие об орфографии и ее важнейших разделах. Понятие об орфограмме. Принципы орфографии. Основной принцип русской орфографии. Фонетическое, традиционное и дифференциальное письмо как отступления от ведущего принципа орфографии.

**Тема 3. Понятие о пунктуации. Принципы пунктуации.**

Основные принципы русской пунктуации. Функции знаков препинания.

**Раздел 2. Орфографические нормы современного русского литературного языка.**

Понятие языковой нормы. Типы норм современного русского литературного языка. Орфографическая система современного русского языка.

**Тема 1. Правописание приставок.**

Правописание изменяемых и неизменяемых приставок.

**Тема 2. Н-НН в суффиксах различных частей речи.**

Правописание существительных и отыменных прилагательных. Правописание причастий и отглагольных прилагательных.

**Тема 3. Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи.**

Правописание НЕ с именными и глагольными частями речи.

**Тема 4. Правописание наречий.**

Слитное, раздельное и дефисное написание наречий.

**Тема 5. Правописание служебных частей речи.**

Правописание предлогов, союзов, частиц.

**Раздел 3. Пунктуационные нормы современного русского литературного языка.**

Понятие языковой нормы. Типы норм современного русского литературного языка. пунктуационная система современного русского языка.

**Тема 1. Пунктуация в простом предложении.**

Тире в простом предложении. Знаки препинания в осложненных предложениях.

**Тема 2. Пунктуация в сложном предложении.**

Знаки препинания в сложных предложениях различных типов.

**Тема 3. Пунктуация в комбинированных синтаксических конструкциях.**

Понятие «комбинированной синтаксической конструкции». Знаки препинания в сложных предложениях с различными видами связи.

**Раздел 4. Принципы построения письменной речи.**

Особенности письменной речи. Культура письменной речи. Система функциональных стилей. Языковые особенности различных функциональных стилей.

**Тема 1. Русская официально-деловая письменная речь.**

Формирование русской официально-деловой письменной речи. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.

Особенности делового стиля. Культура деловой переписки. Типы документов. Правила оформления документов. Языковые формулы официальных документов. Требования к языку и стилю документов. Речевой этикет в документе.

**Тема 2. Составление письменных текстов различных функциональных стилей.**

Языковые и неязыковые особенности различных функциональных стилей. Образная система русского языка. Изобразительно-выразительные средства русского языка в различных функциональных стилях.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Основная литература:**

1. Лекант, П. А. Русский язык : справочник для прикладного бакалавриата / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под ред. П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-10506-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430642> (дата обращения: 08.05.2019).

2. Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учеб. пособие для академического бакалавриата / О. А. Титов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 129 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07864-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438675> (дата обращения: 08.05.2019).

### **Дополнительная литература:**

3. Современный русский язык в 3 т. Том 3. Синтаксис : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. М. Колесникова [и др.] ; под редакцией С. М. Колесниковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 241 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03036-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433595> (дата обращения: 15.05.2019).

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В образовательном процессе используются:

– учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия;

– помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МАГУ.

### **7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

#### **Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:**

1. Kaspersky Anti-Virus

#### **Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства:**

1. MS Office

2. Windows 7 Professional

3. Windows 10

#### **Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:**

1. DJVuReader

#### **Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства:**

1. Adobe Reader

## **7.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>

## **7.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ**

1. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS: <https://clarivate.com/>
2. ВикиЗнание: <http://www.wikiznanie.ru/>
3. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX: <https://ru-science.com/ru/blog/publikaciya-nauchnyh-statej-vak/science-index-chto-e-to-takoe>
4. Информационный портал ЛибИнформ: <http://libinform.ru/>
5. Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия: <https://megabook.ru/>
6. «Мир энциклопедий»: <http://www.encyclopedia.ru/>
7. Русская виртуальная библиотека: <https://rvb.ru/>
8. РУБРИКОН: <http://www.rubricon.com/>
9. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ: <http://gramota.ru/>
10. Университетская электронная библиотека Infolio: <http://www.infoliolib.info/>
11. Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор»: <http://feb-web.ru/>
12. DIC.ACADEMIC.RU: <https://dic.academic.ru/>

## **7.4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
2. ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре». <http://www.informio.ru/>

## **8. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ**

Не предусмотрено.

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.